

保険申請印刷までの手順（オプション／担当者別施術実績処理を利用する場合）

1. 準備処理（システム基本設定）

※ 業務選択メニュー → システム基本設定画面で以下の項目を設定

- ・ 治療院名、代表者(施術者)、住所、電話番号
- ・ 複数事業所運用時であれば複数事業所運用区分を「する」にして、事業所マスタに他の施術者名等を登録
- ・ 往療起点（治療院）緯度経度を緯度経度算出ボタンで設定（インターネット接続要）
- ・ 支払機関・代理人情報
保険取扱時／支払機関・代理人2については、レセプトの保険取扱時／支払機関・代理人情報が2か所あるときのみ設定してください
- ・ 機関番号、施術者番号は使用する場合のみ設定してください

2. 患者毎のカルテ・保険データ登録

（業務選択メニューより「新規カルテ作成・保険申請登録」ボタン）

（登録済患者については、この処理は不要です「3. 実績入力から保険実績データ登録、保険申請印刷まで」の処理を行ってください）

① カルテ基本画面より、患者初診データの登録

＜保険運用するときの入力項目＞

住所・氏名、生年月日、傷病名は入力してください。また、「経度緯度算出ボタン」で住所の経度緯度を設定してください（インターネット接続要）

注）必須入力：システム上は「患者名ひらがな」です

基本データ

メッセージ

あはきカルテ
＜カルテ基本データ＞

保険取扱: 後期高齢者・マッサージ
最終治療日: 平成23年03月01日
治療回数: 11 初診担当者: 山田一郎 担当者一覧より選択するとき

患者名ひらがな: いのうえいじ 患者氏名(漢字): 井上英二 カルテ番号: 123

初診日: 昭和 18年 8月 1日 性別: 男 生年月日: 昭和 5年 12月 7日 年齢又は年代: 82

傷病名又は症状名: 腰椎症 初診時主訴: 腰から足が痛む

現病歴: 平成18年5月ぎっくり腰 既往症: 平成16年腰椎ヘルニア

初診時症状: 圧痛: 肩部、腰部L2 特記事項: 降圧剤服用

※上記項目での複数行入力時は改行キー(エンター)を押してください。

収縮時血圧: 150 拡張時血圧: 80 身長: 160 体重: 60 手技刺激: やや弱 鍼治療: 未定 きゅう治療: 未定

郵便番号: 3700862 住所: 高崎市片岡町1-2-3 緯度経度算出 緯度: 36.3212781 経度: 138.9954858

電話: 027-111-2222 職業: 無職 領収: 不要 基本データ変更日: 平成 18年 8月 10日

※必須入力: 患者名ひらがな

経過データへ移動(F1) 前のカルテ(F3) 次のカルテ(F4) 保険申請(F5) 領収書作成印刷(F6) カルテデビュー印刷(F7) カルテの削除(F8) 終了(F10)

② 経過データも登録するのであれば

カルテ基本データ画面より「経過データへ移動」ボタンで経過画面が表示されますので、初診当日の施術内容を登録してください、治療日（通常は当日が自動表示）のみ必須入力では任意入力です

注) 経過データ入力は、日付ごとの施術内容データを記録しておく必要のあるユーザーのみ登録してください、登録しなくても保険申請には問題ありません

③ 保険申請データ条件設定

カルテ基本データ画面、または カルテ経過データ画面より「保険申請」ボタンで保険申請入力条件画面が表示されます

申請年月（施術月）と保険申請種類を設定してください（申請年月は当日の年月が初期設定されます）

④ 保険申請データ登録（保険申請データは初診月のみ登録すれば、以降は引き継がれます）

保険申請入力条件画面より「保険申請データへ」ボタンで保険申請データ画面が表示されます

患者保険データのを入力をしてください、氏名・住所、生年月日、傷病名はカルテ基本画面より、支払機関、代理人、施術者データはシステム基本設定画面より、単価はシステム基本画面の料金単価設定画面より自動設定されます

注) システム基本設定画面に支払機関、代理人が2つ設定されている場合は画面表示時にどちらの支払機関、代理人を選ぶかのメッセージが表示されます

また、複数事業所運用時は事業所（施術者データ）の選択画面が表示されます

The screenshot shows a software interface for entering insurance application data. The top section contains fields for application date (24年3月), insurance type (後期高齢者-マッサージ), and patient details (Name: 井上英二, Sex: 男, Birth: 24年12月7日). The middle section is for medical information, including diagnosis (頸肩腕症候群), onset date (24年3月21日), and practitioner details (高崎 花子). The bottom section is a table for recording treatment sessions, with columns for dates from 1st to 31st and rows for different types of treatments (e.g., マッサージ, 変形徒手). At the very bottom, there is a row of buttons for navigation and actions, such as '当日施術日へ(F1)', '同意日へ(F2)', and '終了(F10)'. A small note at the bottom right says '※注意 シェット印刷時 被保険者記号、番号をで分割表示します。での分割表示しない時は被保険者番号欄に記号と番号を入力して下さい'.

3. 実績入力から保険実績データ登録、保険申請印刷まで

(業務選択メニュー → 担当者別・施術実績処理 → 担当者別施術実績処理メニューを表示)

1. 担当者実績データ入力処理 (施術者ごと、施術日ごとに処理)

- ① 担当者別施術実績処理メニューの「担当者実績データ入力・変更・照会」ボタンをクリックし、担当者実績データ入力・条件設定を行います



- ・ 担当者を選択クリック
担当者が登録されていないときは、担当者マスタメンテをクリックして登録します
- ・ 複数事業所運用時であれば起点事業所も選択
- ・ 当日日付でなければ、カレンダーで該当日付をクリック設定します
- ・ 実績入力・表示ボタンクリック

②担当者実績表より入力

あばきカルテ < 担当者実績表 > 日付: 平成24年4月14日 (土)

時	分	氏名	備考	往療算出	距離	住所	起点名	起点住所	経過入力時刻	レセ登録
9		相川花子		自動	3.84	高崎市大八木町1-1-1	浅川太郎	高崎市高松町1-2-3	経過データ入力へ	済
10		青木啓子		自動	4.34	高崎市吉井町3-1-2	阿部明	高崎市石原町1111	経過データ入力へ	済
10		阿部明		自動	1	高崎市石原町1111	〇〇治療院	高崎市片岡町1-1-1	経過データ入力へ	済
11		浅川太郎		自動	0.6	高崎市高松町1-2-3	〇〇治療院	高崎市片岡町1-1-1	経過データ入力へ	済
13		新井信之		保険外	0	高崎市中尾町1-1-1			経過データ入力へ	
14		新井正男		保険外	0	高崎市吉井町2222			経過データ入力へ	
14		有賀一郎		保険外	0	高崎市石原町1234			経過データ入力へ	
15		有賀あきら		保険外	0	高崎市石原町1234			経過データ入力へ	
16		新井茂		保険外	0	高崎市寺尾町1-1-1			経過データ入力へ	

患者選択表

氏名	住所
相川花子	高崎市大八木町
相澤孝子	高崎市中尾町
相原太郎	前橋市元総社
青木啓子	高崎市吉井町
青木富士子	高崎市間尾町
秋山次郎	高崎市緑野町
安曇美子	高崎市田町1-
浅井次郎	高崎市石原町
浅川健二	高崎市上中尾
浅川太郎	高崎市高松町
浅沼司	前橋市南町2-
阿部明	高崎市石原町
阿部礼	前橋市千代田
新井越子	高崎市鼻高町
新井茂	高崎市寺尾町
新井信之	高崎市中尾町
新井正男	高崎市吉井町
荒川花子	前橋市上新田
有賀一郎	高崎市石原町
有賀花子	高崎市石原町

1週間前のデータ貼付け
右記カレンダーの日付データ貼付け

2012年4月
日 月 火 水 木 金 土
25 26 27 28 29 30 31
1 2 3 4 5 6 7
8 9 10 11 12 13 14
15 16 17 18 19 20 21
22 23 24 25 26 27 28
29 30 1 2 3 4 5

※該当行にカーソル移動して患者選択表の氏名をクリックして下さい ※氏名にカーソル移動して[DELETE+]で行削除
※時、分、備考は任意入力 ※氏名にカーソル移動して[DELETE+]で行削除 ※上下左右矢印キーでカーソル移動
※保険適用は往療算出「なし」で設定 ※保険適用は往療算出「なし」で設定
※一般治療は往療算出「保険外」で設定 ※一般治療は往療算出「保険外」で設定
※往療距離算出は「ルート算出」ボタン(終了、日付変更でもルート算出を行います。レセ登録時にはルート算出を必ず行ってください)
※経過データ入力時は「経過データ入力へ」をクリック、基本データ参照・変更時は氏名をダブルクリック

設定したい行にカーソル移動して患者選択表の患者名をクリックします

<明細項目について>

- 時、分、備考は任意入力です
- 往療算出
 - ア. 往療保険施術は「自動」
(同一施設等で複数人施術時は、該当患者の住所緯度経度を同位置に設定して「自動」設定すると上行の患者に往療費が課金されます)
 - イ. 通院保険施術は「なし」
 - ウ. 一般施術は「保険外」
 - エ. 往療保険施術で強制的に施術所からの距離設定は「施術所から」
 - オ. 往療保険施術で強制的に距離0設定は「往療距離0」
 - カ. 往療保険施術で強制的に距離2キロ設定は「往療距離2K」
- 「経過データ入力へ」をクリックで該当日付の経過データ入力画面へ遷移します
経過データの登録管理をしているユーザ様は同ボタンで入力してください
(保険申請には経過データ登録は行わなくても問題ありません)
- 氏名をダブルクリックで基本データ画面へ遷移しますので、住所、緯度経度変更時等はこの操作でカルテ基本データ変更が行えます
- 明細行削除は氏名へカーソル移動して DELETE キー、またはカーソル明細削除ボタン

< 1日分入力したなら >

ルート算出ボタンをクリック

ルート自動算出により、距離・前患家データ（起点住所・氏名）が設定されます

（終了ボタン、次の日ボタン、前の日ボタンでも「ルート算出」を行えます）

通常、「ルート算出してよろしいですか」のメッセージには「はい」をクリックして下さい

過去に類似実績日があれば、1週間前のデータ貼り付けボタン、または右記カレンダーの日付データ貼り付けボタンで、該当日のデータを貼り付けることにより入力作業を軽減できます

2. 担当者実績データから保険申請データ登録

ひと月分の実績データが入力されたなら

担当者別施術実績処理メニューの「担当者実績データから保険申請データ登録」ボタンクリックで保険申請データの登録・更新を行います



- ① 保険申請データを登録更新する該当年月を設定する（初期値は当月）
- ② 「実績データ保険登録」ボタンクリック
- ③ 該当月の施術実績データから保険申請データが自動登録または更新されます
 - ・月の途中で、何回実行しても問題ありません（上書きか当月施術クリア後かのメッセージが表示されます）
 - ・保険データは施術日マーク、往療金額、施術金額、往療内訳データが自動設定されます（患者保険データは当月データが未登録であれば過去月から自動登録します）
 - ・実績入力時に、該当月実績データが「ルート算出」されていなければなりません（ルート算出未、保険申請登録未データについては、担当者別実績データチェック印刷、患者別実績データチェック印刷でチェックできます）

※ 登録後の確認は 業務メニュー → 保険申請一覧表示で行ってください

3. 業務選択メニューの「保険申請一覧表示・保険申請印刷」で保険データ確認 レセプト、往療内訳書等の印刷を行ってください（詳細マニュアル参照）